

**Avviso pubblico per l'attuazione degli interventi in favore di persone anziane e non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato – di cui al Fondo Nazionale per le non autosufficienze 2024 – DGR 3719/2024- Misura B2 anno 2025**

**Sommario**

1. DGR 3719/2024 MISURA B2 – PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE O COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA.....	2
1.1. Finalità.....	2
1.2. Destinatari.....	2
1.3. Continuità e priorità .....	3
1.4. Strumenti .....	3
1.5. Compatibilità e incompatibilità .....	5
1.6. Risorse.....	5
1.7. Decorrenza economica .....	8
1.8. Pagamenti.....	8
1.9. Individuazione degli enti erogatori .....	8
1.10. Monitoraggio, controllo, rendicontazione .....	8
2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO ALLA MISURA B2.....	8
2.1 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE .....	9
2.2 GRADUATORIA .....	9
3. VALUTAZIONE SOCIALE e/o MULTIDIMENSIONALE SOCIO SANITARIA E DEFINIZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALE DI ASSISTENZA .....	9
3.1 Periodo di validità economica della misura.....	10
3.2 Modalità di comunicazione .....	11
4. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI .....	11

## PREMESSA

Con il presente Avviso l'Ufficio di Piano di Vimercate in ottemperanza a quanto disposto dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale di Vimercate e nel rispetto della DGR n° 3719 del 30/12/2024 "Programma operativo regionale a favore di persone anziane e non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato-Fondo per le non autosufficienze 2024 esercizio 2025" intende disciplinare le modalità di erogazione dei benefici previsti dalle diverse misure di intervento volte al sostegno della domiciliarità delle persone gravemente disabili e anziane non autosufficienti, fino ad esaurimento delle risorse assegnate.

### 1. DGR 3719/2024 MISURA B2 – PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE O COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA

#### 1.1. Finalità

Sostegno e supporto alla persona e alla sua famiglia per garantire una piena possibilità di permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita, facilitando il mantenimento delle primarie relazioni solidaristiche familiari e intergenerazionali. Questa misura non costituisce un intervento di sostegno al reddito in sostituzione di altri interventi mirati o sostitutivi di prestazioni di natura diversa garantite dall'area sociale.

Con Decreto N. 1279 del 03.02.2025 Regione Lombardia ha assegnato le risorse del Fondo per la Non Autosufficienza relative alla Misura in oggetto. Per l'Ambito territoriale di Vimercate il riparto ammonta a € **766.055,61**, a tale quota andranno ad aggiungersi eventuali residui della precedente annualità.

In linea con l'utilizzo delle risorse per la precedente annualità ed in continuità con le finalità della misura, le assegnazioni utili alla realizzazione della Misura saranno pertanto ripartite secondo le seguenti modalità: 60% Anziani – 20% Disabili Adulti – 20% Disabili Minori. Il 25% delle risorse assegnate all'area anziani pari a 114.908,34 €, come previsto dalla DGR 3719, sarà destinato all'attivazione dei servizi diretti, il 20% delle risorse assegnate ai minori e adulti disabili pari a 61.284,45 € sarà destinato equamente all'attivazione dei servizi diretti area minori e disabili.

	Minori	Adulti	Anziani
<i>Servizi indiretti</i>	122.568,90 €	122.568,90 €	344.725,03 €
<i>Servizi diretti</i>	30.642,22 €	30.642,22 €	114.908,34 €
<b>Totale</b>	153.211,12 €	153.211,12 €	459.633,37 €

I contributi saranno assegnati sino ad esaurimento delle risorse d'Ambito. Evasa la singola graduatoria, eventuali risorse non spese nell'area di pertinenza potranno essere destinate equamente alle altre aree fermo restando le quota assegnate ai servizi diretti.

#### 1.2. Destinatari

Sono destinatari della presente misura le persone di qualsiasi età, in possesso di **TUTTI** i seguenti requisiti:

- **residenti nei Comuni dell'Ambito territoriale di Vimercate;**
- al domicilio, con compromissione, singola o plurima, che ne riduca l'autonomia personale tale da rendere necessario un intervento assistenziale permanente, continuativo e globale nella sfera individuale o in quella di relazione e quindi con necessità di basso bisogno assistenziale/sostegno intensivo elevato;

- in condizione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge 104/1992 oppure beneficiarie dell'Indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L.505/1988;
- con i seguenti valori massimi ISEE di riferimento:
  - Valore ISEE socio-sanitario o sociosanitario ristretto in corso di validità (scadenza 31.12.2025), senza omissioni o difformità nella misura massima di €25.000 per adulti disabili e anziani, di valore ISEE massimo o uguale a €30.000 solo per coloro che richiedono l'assegno di autonomia;
  - Valore ISEE ordinario familiare in corso di validità (scadenza 31.12.2025), senza omissioni o difformità nella misura massima di €40.000 per minori disabili;

### 1.3. Continuità e priorità

È garantita la **continuità della Misura B2 ai beneficiari del buono relativo al personale di assistenza regolarmente assunto (Misura B2)** e ai beneficiari dei **servizi integrativi sociali (voucher)** finanziati con la precedente annualità.

### 1.4. Strumenti

	INTERVENTO	TITOLO SOCIALE	AZIONI
A	<b>Assistenza continuativa alla persona in condizione di grave disabilità o di Non Autosufficienza al domicilio da parte del CAREGIVER FAMILIARE</b>	Buono Sociale (assistenza indiretta)	Buono sociale in base alle risorse disponibili, finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza assicurate dal caregiver familiare in relazione ai bisogni rilevati. L'Ambito di riferimento potrà disporre interventi di monitoraggio e/o verifica delle situazioni, anche al fine dell'addestramento del caregiver, in relazione agli obiettivi individuati nel PI e ove ritenuto necessario. <b>Requisiti richiesti al caregiver familiare:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• essere un familiare o parente del beneficiario;</li> <li>• far parte dello stesso nucleo anagrafico da stato di famiglia (qualora sussista la condizione della sola convivenza, questa dovrà essere dichiarata dal caregiver mediante autocertificazione e accertata in sede di visita domiciliare nel momento in cui la persona viene dichiarata/diventa in seconda battuta beneficiaria);</li> <li>• essere occupato nell'assistenza al congiunto (quindi essere pensionato, casalinga, disoccupato, cassaintegrato a 0 ore, in mobilità o lavoratore part time max 25 ore, con astensione lavorativa 24 mesi ai sensi della L.104/92 o in aspettativa);</li> <li>• non essere invalido al 100%.</li> </ul>
B	<b>Assistenza continuativa alla persona in condizione di grave disabilità o di Non Autosufficienza al domicilio da parte di PERSONALE DI</b>	Buono Sociale (assistenza indiretta)	Buono sociale, in base alle risorse disponibili, non superiore alla spesa sostenuta. L'intervento è finalizzato a compensare il costo di prestazioni erogate da parte di un'assistente familiare (badante o babysitter) assunto con regolare contratto diretto, cooperativa o

	INTERVENTO	TITOLO SOCIALE	AZIONI
	<b>ASSISTENZA REGOLARMENTE ASSUNTO</b>		voucher INPS per un minimo di 12 ore settimanali. Qualora all'atto della domanda non vi sia la determinazione di regolare contratto, occorre presentare preventivo.
<b>C</b>	<b>Assistenza continuativa alla persona in condizione di grave disabilità da parte di PERSONALE DI ASSISTENZA REGOLARMENTE ASSUNTO senza supporto del caregiver (Assegno di Autonomia)</b>	Buono Sociale (assistenza indiretta)	Buono sociale finalizzato all'acquisto di prestazioni da assistente personale impiegato con regolare contratto, in base alle risorse disponibili. Tale beneficio può essere riconosciuto a persone che intendono realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza il supporto del caregiver familiare, ma con l'ausilio di un assistente personale autonomamente scelto e con regolare contratto.
<b>D</b>	<b>INTERVENTI SOCIALI INTEGRATIVI</b>	Voucher sociale (assistenza diretta)	<p>Gli interventi integrativi sociali (assistenza diretta) hanno la finalità di dare supporto e sollievo ai caregiver familiari e di favorire il benessere e miglioramento della qualità di vita della persona con disabilità e anziana non autosufficiente</p> <p>In particolare rientrano tra queste progettazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Prestazioni assistenziali di base al domicilio che favoriscono la sostituzione del lavoro di cura del caregiver tramite figure professionali (ASA/OSS) fornite da cooperative e/o consorzi accreditati con Offertasociale.</li> </ul> <p>I voucher sociali sono ad integrazione dell'eventuale servizio di assistenza domiciliare e non possono essere utilizzati per la copertura di costi sanitari e sociosanitari, né della quota a carico della persona.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Interventi finalizzati a sostenere la vita di relazione di attraverso progetti di natura educativa/socializzante anche al di fuori dal domicilio con il supporto di figure professionali (ASA/Educatore) fornite da cooperative e/o consorzi accreditati con Offertasociale che favoriscano il loro benessere psicofisico. Tali voucher sociali non possono essere utilizzati per la copertura di costi sanitari e sociosanitari.</li> </ul> <p>Il periodo di sollievo del beneficiario in struttura sociali o sociosanitarie (programmabile o in emergenza) può essere sostenuto anche con modalità a rimborso attraverso l'erogazione di contributi alla famiglia (modalità a rimborso).</p>

E' possibile richiedere un unico intervento tra quelli sopra riportati ad eccezione degli interventi integrativi sociali (Voucher sociali - assistenza diretta) punto D cumulabile con il Buono sociale Caregiver familiare punto A.

Gli interventi individuati non sono da considerarsi sostitutivi di altri interventi e/o prestazioni già erogati alla persona, ma complementari/integrativi dei medesimi e vengono definiti mediante valutazione sociale o multidimensionale sociosanitaria, in accordo con il beneficiario e/o la sua famiglia - all'interno del Progetto Individuale (PI).

Nel caso di mancato avvio dei servizi integrativi sociali entro il 31.12.2025, l'Ufficio di Piano svincolerà numero 5 voucher, salvo progetti specifici concordati con i servizi sociali già programmati oltre il termine sopra indicato.

In caso di nuclei familiari in cui siano presenti - da stato di famiglia - più persone aventi i requisiti richiesti, è possibile presentare istanza di valutazione per ciascuno di esse, ma il **buono per l'assistenza** continuativa da parte del **caregiver familiare** e da parte di **assistente familiare** potrà essere richiesto e assegnato ad **un solo componente dello stesso nucleo**.

### 1.5. Compatibilità e incompatibilità

L'erogazione della Misura B2 è **INCOMPATIBILE** con:

- Accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Misura B1;
- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Contributo da risorse progetti di vita indipendente - PRO.VI - per onere assistente personale regolarmente impiegato;
- Presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;
- Prestazione Universale di cui agli artt. 34-36 del D.lgs 29/2024;
- Home care Premium/INPS HCP

L'erogazione della Misura B2 è **COMPATIBILE** con:

- Interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata, Servizio di Assistenza Domiciliare;
- Interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare
- Ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- Ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- Sostegni per interventi infrastrutturali Dopo di Noi;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015

\*l'importo riconosciuto per il personale di assistenza non può eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la remunerazione

### 1.6. Risorse

Il valore del contributo del buono sociale Assistente familiare (punto B) e dell'Assegno di Autonomia (punto C) verrà calcolato in base al valore dell'ISEE e all'intensità del carico di cura/ore di contratto. L'intensità del carico di cura è data dalla somma dei punteggi delle scale ADL e IADL secondo i seguenti criteri:

BASSA INTENSITÀ: da 10 a 14 punti

MEDIA INTENSITÀ: da 6 a 10 punti

ALTA INTENSITÀ: da 0 a 5 punti

Di seguito una tabella riepilogativa con i criteri di attribuzione dell'importo del contributo per ogni strumento della misura:

Interventi Misura B2	contribuzione per soglia ISEE	contribuzione per soglia ISEE	intensità carico di cura/ ore di contratto	contribuzione per intensità di carico di cura	note
<b>Assistenza continuativa della persona in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza al domicilio da parte del CARE GIVER FAMILIARE (buono sociale mensile)</b>				€ 100,00	Contributo mensile 100,00€ per un massimo di €1.200,00 annui
<b>Assistenza continuativa della persona in condizione di grave disabilità o di non autosufficienza al domicilio da parte di ASSISTENTE FAMILIARE</b>	sino a € 9.000	€ 250,00	da 12 a 19 h settimanali di contratto	€ 300,00	combinando la contribuzione per ISEE e ore di contratto: contributo mensile min €400 - max €800
	da € 9.000,01 a € 18.000	€ 150,00	da 20 a 25 h settimanali di contratto	€ 450,00	

(buono sociale mensile)	da € 18.000,01	€ 100,00	>25 h settimanali di contratto	€ 550,00	
<b>Assegno di autonomia per persone con disabilità fisico motoria grave e gravissima senza supporto del caregiver familiare (buono sociale mensile)</b>	sino a € 9.000	€ 250,00	bassa	€ 300,00	combinando la contribuzione per ISEE e carico di cura (determinato dal rapporto tra indici di dipendenza ADL-IADL): contributo mensile min € 400 - max € 800 "
	da € 9.000,01 a € 18.000	€ 150,00	media	€ 450,00	
	da € 18.000,01 a € 30.000	€ 100,00	alta	€ 550,00	
<b>INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI (assistenza diretta)</b>				€ 500,00	valore del voucher complessivamente erogabile € 5.000/beneficiario (valore unitario voucher € 500,00)

### 1.7. Decorrenza economica

La validità economica della misura è di 12 mesi e il riconoscimento del beneficio decorre dal **1° luglio 2025**.

### 1.8. Pagamenti

Il contributo spettante sarà accreditato **su IBAN intestato o cointestato al beneficiario della misura**. Nel caso di minori il contributo potrà essere accreditato su IBAN intestato ai genitori o a chi ne esercita la tutela. Per ragioni di tracciabilità, non è possibile indicare come modalità di pagamento contanti, libretti postali o carte prepagate. Nel caso in cui il beneficiario non sia in possesso di conto corrente bancario o postale, è possibile effettuare l'accredito del contributo su un conto corrente intestato al familiare, compilando il modulo di dichiarazione sostitutiva atto di notorietà.

### 1.9. Individuazione degli enti erogatori

L'Ufficio di Piano di Offertasociale per conto dell'Ambito territoriale di Vimercate provvederà a individuare attraverso un avviso pubblico di accreditamento gli enti erogatori delle prestazioni assistenziali/educative/sociosanitarie di cui alla misura B2.

### 1.10. Monitoraggio, controllo, rendicontazione

L'Ufficio di Piano di Offertasociale effettuerà il **monitoraggio e il controllo trimestrale** degli interventi nel rispetto delle scadenze previste per le rendicontazioni economiche da inviarsi in Regione.

Il Comune ha la responsabilità di **controllare e confermare i dati** relativi alle **rendicontazioni trimestrali** che l'Ufficio di Piano invia a Regione Lombardia. In assenza di comunicazioni da parte del Comune, l'Ufficio di Piano non può procedere con l'invio dei flussi di rendicontazione.

Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla **revoca del beneficio** e ne dà comunicazione all'Ufficio di Piano.

Il **Progetto Individuale può essere modificato** su istanza della persona interessata o suo familiare di riferimento, oppure revocato al variare delle condizioni.

Eventuali modifiche sostanziali intervenute durante il periodo di realizzazione del Progetto dovranno essere comunicate tempestivamente dal beneficiario e/o familiare di riferimento all'assistente sociale ai fini di una rivalutazione del bisogno, pena la non ammissibilità delle stesse modifiche in sede di verifica del progetto.

In caso di modifica del Progetto può essere elaborato un nuovo PI, ma **di valore economico uguale o inferiore al precedente**, calcolato come da **nuova Tabella per la determinazione del valore economico** del buono/voucher.

## 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI ACCESSO ALLA MISURA B2

La domanda deve essere presentata esclusivamente con modalità telematica dalle ore 8.00 del **01.04.2025** fino alle ore 22.00 del **18.05.2025** direttamente online tramite lo sportello telematico polifunzionale al seguente indirizzo:

[www.sportellosi.offertasociale.it](http://www.sportellosi.offertasociale.it)

L'accesso è possibile solo tramite SPID (identità digitale) oppure tramite Carta Nazionale dei Servizi CNS/Carta d'Identità Elettronica CIE (con PIN).

Possono presentare istanza tutte le persone che si trovino nelle condizioni indicate al punto 1.2. La domanda di concessione del contributo può essere presentata da parte dell'interessato o di un familiare o di chi ne eserciti la tutela.

La domanda deve essere presentata anche da coloro che hanno beneficiato della Misura negli scorsi anni.

Non saranno prese in considerazione domande presentate in forma cartacea o comunque con modalità differenti da quella sopra indicata.

Non saranno ammesse domande pervenute al di fuori dei termini temporali indicati.



La domanda dovrà essere corredata dei seguenti allegati **OBBLIGATORI**:

- Copia fotostatica del documento d'identità del beneficiario invalido se differente da chi presenta la domanda;
- Copia certificato di invalidità civile con indicazione del diritto a provvidenze economiche o copia certificato di handicap con connotazione di gravità (art. 3, co. 3, Legge 104/1992);
- Copia del decreto/ordinanza di nomina in caso di tutela/curatela/amministrazione di sostegno
- Copia del contratto o preventivo con Assistente familiare (badante) per coloro che hanno richiesto il buono assistente familiare
- Modulo di dichiarazione sostitutiva atto di notorietà se il beneficiario non è intestatario del conto corrente bancario

I cittadini potranno essere supportati nella compilazione delle domande di accesso al contributo dagli sportelli Sì presenti sul territorio. Per i dettagli sui luoghi e gli orari di apertura degli Sportelli Sì, si rimanda al seguente link:

<http://www.offertasociale.it/news/sportello-si-servizio-per-la-cittadinanza>

### 2.1 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

A seguito della valutazione da parte dei servizi comunali di tutte le istanze pervenute, l'Ambito provvederà a stilare le graduatorie degli aventi diritto ad accedere agli interventi previsti dalla Misura B2 **entro e non oltre il 30.06.2025**.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito [www.sportellosi.offertasociale.it](http://www.sportellosi.offertasociale.it).

**In assenza dei requisiti di accesso l'istanza non sarà ammessa alla valutazione.** La presenza dei requisiti non implica l'automatico riconoscimento dei benefici.

### 2.2 GRADUATORIA

La graduatoria verrà stilata sulla base del punteggio ISEE e tenendo conto dei criteri di priorità, ossia:

- Essere beneficiari del Buono Assistente familiare o dei servizi integrativi sociali (voucher) per l'annualità precedente relativa alla DGR 1669/2023.

Le domande confluiranno in tre graduatorie separate per **Anziani - Disabili Adulti - Disabili Minori**.

Le graduatorie del bando saranno costituite secondo l'approvazione dei criteri come definiti sopra da parte dell'Ambito che determina anche l'approvazione delle graduatorie sovracomunali.

L'eventuale incremento delle richieste, rispetto al numero previsto nelle tabelle e alle risorse disponibili, determinerà la messa in lista d'attesa in relazione al valore ISEE (ISEE meno elevato).

Sulla base di eventuali residui di gestione o di ulteriori contributi da parte di Regione Lombardia, la lista d'attesa verrà evasa fino a esaurimento delle risorse secondo i criteri economici definiti.

## 3. VALUTAZIONE SOCIALE e/o MULTIDIMENSIONALE SOCIOSANITARIA E DEFINIZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALE DI ASSISTENZA

Per assicurare la presa in carico globale della persona con problematiche sociosanitarie e per evitare sovrapposizioni di interventi, la valutazione è sociale o multidimensionale integrata.

La scelta del tipo di valutazione da effettuare è definita una volta verificata l'ammissibilità della richiesta, attraverso la compilazione della **scheda TRIAGE** e dalla valutazione complessiva effettuata dall'Assistente sociale del Comune.

Se il punteggio della scheda Triage risulta **≥ a 7**, l'Assistente sociale, dopo aver effettuato una valutazione complessiva sul caso, può richiedere all'Ufficio di Piano l'attivazione della **valutazione multidimensionale integrata** (Assistente sociale/referente sanitario ASST).

Ai fini della definizione del **Progetto Individuale - PI**, l'assistente sociale comunale supportata dal referente sanitario dell'ASST (solo per le situazioni complesse), valuta/valutano il profilo funzionale della persona che emerge sia da un'analisi della situazione della persona e del suo contesto abituale di vita, sia attraverso

l'utilizzo di strumenti quali le scale ADL (indice di dipendenza nelle attività di vita quotidiana), IADL (indice di dipendenza nelle attività strumentali della vita quotidiana).

Le scale di valutazione dovranno essere utilizzate per la valutazione di tutte le situazioni.

Le scale ADL e IADL **non sono da somministrare ai minori disabili** per i quali è sempre assegnato il punteggio massimo per entrambe le scale.

Il Progetto Individuale (P.I.) contiene:

1. **l'esito della valutazione multidimensionale della persona**, con l'esplicitazione degli elementi che identificano la condizione di disabilità;
2. la **descrizione dei fondamentali obiettivi realizzabili e/o raggiungibili e/o percorribili** in termini di aspettative e qualità della vita della persona e del suo nucleo familiare;
3. la **declinazione dei vari interventi e/o servizi** (di natura sanitaria, sociosanitaria e sociale) già in atto o da attivare per ogni dimensione di vita della persona - es. Salute (interventi sanitari, sociosanitari e sociali), Istruzione/Formazione, Mobilità, Casa, Socialità (interazioni/relazioni interpersonali, vita sociale, civile e di comunità). inoltre sono rilevate e descritte altre forme integrative di carattere assistenziale erogate da Enti pubblici o privati o da Enti previdenziali (es. INPS/Home Care Premium, indennizzi assicurativi);
4. la descrizione degli interventi sostenuti tramite **l'assistenza indiretta** (contributo mensile);
5. la descrizione delle **attività svolte dal caregiver familiare e/o dal personale di assistenza regolarmente impiegato** nelle aree/domini, della loro presenza nell'arco della giornata, etc.;
6. la descrizione degli interventi da sostenere tramite **l'assistenza diretta** (Interventi Sociali Integrativi);
7. individuazione del **case-manager**.

Inoltre, nel Progetto devono essere evidenziate, in una logica di budget di presa in carico complessiva della persona, eventuali altri interventi di sostegno alla domiciliarità quali ad esempio:

- le prestazioni assicurate dal Servizio di Assistenza Domiciliare (**SAD**): assistenza diretta alla persona, prestazioni tutelari e complementari/integrative;
- le prestazioni assicurate dall'Assistenza Domiciliare Integrata (**ADI**);
- periodo di **sollevio**;
- **altre forme integrative** per la risposta al bisogno, misure economiche di carattere assistenziale già erogate da Enti pubblici o privati.

Il P.I. è sottoscritto dal case manager, da un referente del Comune/Ambito, dalla persona/famiglia beneficiaria e da un rappresentante di ASST.

Il P.I. dei beneficiari della misura, con i relativi allegati, dovrà essere inoltrato via pec all'indirizzo [progettisure@offertasociale.legalmail.it](mailto:progettisure@offertasociale.legalmail.it) prima della pubblicazione della graduatoria o comunque prima dell'erogazione del buono/voucher.

Per gli interventi rivolti ai minori, agli adulti e agli anziani (voucher) la famiglia, in sede di sottoscrizione del P.I., dovrà indicare il soggetto erogatore prescelto tra quelli risultati idonei a seguito di selezione pubblica.

L'ente/servizio individuato dalla persona/famiglia, dovrà predisporre uno specifico piano che definisca gli interventi da attivare per raggiungere gli obiettivi assistenziali.

**Qualora non diversamente specificato, l'assistente sociale assume le funzioni di case manager.**

### 3.1 Periodo di validità economica della misura

Gli interventi e le modalità di erogazione individuati hanno carattere temporale e potranno essere rivisti alla luce dei dati emersi a seguito dell'avviso pubblico, delle indicazioni di Regione Lombardia e dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale di Vimercate.

Le cause di decadenza della misura sono:

- Trasferimento della residenza in altro Comune ubicato al di fuori della Regione Lombardia;
- Accoglienza definitiva presso Unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- Decesso;

- Ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale;
- Esaurimento risorse;
- Conclusione per termine progetto;
- Conclusione a seguito di rivalutazione che modifica il progetto precedentemente previsto;
- Passaggio alla misura B1 DGR FNA in vigore;
- Impossibilità di verificare gli indicatori e obiettivi del PI.

Nel caso in cui un beneficiario (persona ammessa e finanziata) trasferisca la propria residenza in altro Comune lombardo in corso dell'esercizio, l'Ambito territoriale mantiene la competenza amministrativa degli interventi e dei benefici già assegnati.

#### **-Specifica decorrenza contributo-**

Successivamente alla comunicazione da parte del Comune a Offertasociale della decadenza del beneficio per una delle cause sopraelencate, il contributo sarà erogato comprendendo il mese in cui avviene la perdita del requisito.

Nel caso del Buono Assistente Familiare, il contributo comincerà ad essere erogato comprendendo il mese in cui avviene l'assunzione dell'assistente familiare.

#### **3.2 Modalità di comunicazione**

Tutte le comunicazioni relative all'eventuale perdita dei requisiti degli utenti o comunque legate ad una modifica delle condizioni economiche andranno inviate via pec all'indirizzo [progettisure@offertasociale.legalmail.it](mailto:progettisure@offertasociale.legalmail.it).

### **4. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

La finalità del trattamento dei dati è l'esame delle istanze per l'attivazione di misure di assistenza, cura e protezione volte a sostenere le persone con disabilità grave o in condizione di non autosufficienza da D.G.R. XII/3719 del 30/12/2024 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Nell'ambito dell'esame delle istanze Offertasociale si impegna a mantenere la massima riservatezza con riferimento al trattamento dei dati personali, dati particolari, in ottemperanza al Regolamento UE 679/16 ("GDPR") mediante l'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 679/16.

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 e sono: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

I Titolari del trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR sono Offertasociale e i Comuni dell'Ambito Territoriale di Vimercate.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per Offertasociale a.s.c. è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.

L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Incaricati (interni ed esterni) autorizzati al trattamento è custodito presso la sede dell'Azienda.